



📍 2 avenue Condorcet  
F-91240 Saint-Michel-sur-Orge

☎ +33 (0) 1 85 46 11 54

✉ contact@plateforme37.com

🌐 www.plateforme37.com

## Intitulé du poste : **TECHNICIEN(NE) INFORMATIQUE EN ALTERNANCE**

*Plateforme 37, société spécialisée dans l'infogérance et l'événementiel. Dans le cadre du développement de sa branche infogérance, nous souhaitons renforcer notre équipe de support informatique.*

**Déplacements :** Prévoir des interventions hebdomadaires sur site client en région parisienne et de rares déplacements en province - Permis B souhaité.

### Missions et activités principales :

- Assistance et support technique (matériel et logiciel) auprès des utilisateurs ;
- Identifier et diagnostiquer un dysfonctionnement, une panne, un défaut matériel, une anomalie d'un système
- Gestion, installation et maintenance du matériel informatique (postes informatiques, périphériques) ;
- Administration et exploitation de serveurs (tâche d'administration de niveau 1) ;
- Aide à la gestion, installation et maintenance des logiciels ;
- Gestion et contrôle des sauvegardes sur les applications et serveurs clients ;
- Gestion de la téléphonie sur IP (Assistance aux utilisateurs et maintenance des installations) ;

## Compétences requises

### Savoirs

- Connaissance générale des systèmes d'exploitation (Windows, Mac OS) ;
- Notions de base sur les configurations usuelles, systèmes et outils bureautiques (Microsoft Office) ;
- Notions de base sur les réseaux informatiques et sur la téléphonie sur IP ;
- Méthodologie sur la réalisation d'un diagnostic technique

### Savoir faire

- Savoir détecter et diagnostiquer les problèmes systèmes et réseaux ;
- Utiliser des outils de déploiement automatisé, de gestion de parc ;
- Appliquer les règles de sécurité informatique et les consignes d'exploitation ;
- Assister par téléphone un utilisateur ;
- Utiliser les outils de support à distance ;
- Respecter les procédures ;
- Dialoguer avec les utilisateurs en s'adaptant à leurs attentes ;
- Travailler en équipe mais aussi à des moments en autonomie
- Savoir gérer son temps et hiérarchiser les priorités ;
- S'adapter aux évolutions technologiques ;

### Savoir être

- Être autonome, rigoureux, organisé, pédagogue, avoir un bon esprit d'analyse et
- Posséder un bon sens du relationnel.
- Avoir le goût de rendre service

**Contact pour le poste :** Sarah BELLEMERE, [sarah.bellemere@plateforme37.com](mailto:sarah.bellemere@plateforme37.com)

*Pour candidater, merci d'envoyer votre CV accompagné d'un mail présentant votre motivation à ce poste.*